



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №570 Невского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа №570)

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
(Протокол №6 от 28.12.2024)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы № 570
от 14.01.2025 № 2/1-Д

УЧТЕНО
мнение Совета родителей
(Протокол №1 от 10.01.2025)

_____ Е. Ю. Панасюк

УЧТЕНО
мнение Совета обучающихся
(Протокол №1 от 10.01.2025)

Положение
об индивидуальном обучении на дому (по медицинским показаниям) в
Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школы №570 Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарных правил СП 2.3.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому» от 30.06.2016 № 436н;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.02.2021 № 115;
- Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013 № 461-83;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга «О Порядке регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам» от 22.03.2015 № 355.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении и (или) обучении на дому (далее - обучение на дому) по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 570 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа №570).

1.3. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются:

- обучающиеся;
- родители (законные представители);
- педагогические работники, участвующие в обучении обучающихся на дому.

2. Организация обучения на дому

2.1. Обучающиеся принимаются на обучение на дому по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей), выраженного в письменном заявлении согласно Приложению №1 на имя директора образовательного учреждения об организации обучения на дому на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.2. Для обучающихся на дому устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.3. Обучающиеся на дому учитываются в контингенте образовательного учреждения, осуществляющей обучение на дому.

2.4. Образовательное учреждение в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение об организации обучения на дому. Решение об организации обучения на дому оформляется приказом образовательного учреждения, с которым должны быть ознакомлены педагогические работники, осуществляющие обучение на дому.

2.5. Учебная деятельность при обучении на дому осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего

и среднего общего образования образовательного учреждения, включающими индивидуальный учебный план, календарный учебный график, расписание, рабочие программы учебных предметов.

2.6. Рабочие программы по всем учебным предметам индивидуального учебного плана корректируются педагогическими работниками с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому.

2.7. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с положением образовательного учреждения о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости и отражается в рабочих программах по всем учебным предметам индивидуального учебного плана.

2.8. Заместителем директора образовательного учреждения составляется индивидуальный учебный план обучающегося на дому в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования и отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования. Индивидуальный учебный план обучающегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с обучающимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку обучающегося.

2.9. В индивидуальном учебном плане обучения на дому могут быть представлены перечень учебных предметов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

2.10. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающийся на дому может изучать учебные предметы самостоятельно с обязательным прохождением промежуточной аттестации в соответствии с Положением образовательного учреждения о проведении промежуточной аттестации обучающихся.

2.11. Заместителем директора образовательного учреждения составляется календарный учебный график, расписание учебных занятий с учетом мнения обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Расписание учебных занятий согласовывается с заявителем и утверждается руководителем образовательного учреждения.

2.12. Образовательное учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) предоставляет возможность участия обучающегося на дому во внеурочной деятельности, а также при отсутствии медицинских противопоказаний во внеучебных мероприятиях образовательного учреждения.

2.13. Заместителем директора образовательного учреждения обеспечивается ведение в электронном виде с использованием АИСУ «Параграф» журнала учета проведенных учебных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату и тему учебного занятия, количество часов, домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки.

2.14. Заместителем директора образовательного учреждения регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением учебных занятий на дому, выполнением рабочих программ по учебным предметам и методикой обучения, ведением журнала учета проведенных учебных занятий.

2.15. Для информирования обучающихся на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на дому заявитель обеспечивает ведение дневника, в котором педагогические работники записывают тему учебного занятия, количество часов, домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки.

2.16. Образовательное учреждение предоставляет обучающимся на дому бесплатно в

пользование на время обучения на дому учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным руководителем образовательного учреждения списком учебных и методических пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2.17. При отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.18. Для пролонгации организации обучения на дому родители (законные представители) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменное заявление и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому с указанием периода такого обучения. Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.19. В случае непредоставления родителями (законными представителями) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение организовывается в составе класса, в контингент которого зачислен обучающийся.

2.20. Досрочное прекращение обучения обучающегося на дому возможно по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании заявления.

3. Кадровый состав

3.1. При назначении учителей-предметников, работающих с обучающимся на дому, преимущество отдается учителям, работающим в том классе, где числится обучающийся на дому. Если по объективным причинам такое распределение невозможно, то Администрация образовательного учреждения имеет право привлечь учителей-предметников, не работающих в данном классе.

3.2. Если по объективным причинам учитель-предметник, работающий с обучающимся на дому, не может проводить учебные занятия, то заместитель директора образовательного учреждения с учетом кадровых возможностей обязан произвести замещение занятий другим учителем-предметником.

4. Финансовое обеспечение обучения на дому

4.1. Индивидуальное обучение на дому предоставляется ГБОУ школой №570 обучающимся бесплатно.

4.2. В случае болезни педагогического работника (не позже чем через 3 рабочих дня) заместитель директора образовательного учреждения производит замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

4.3. В случае болезни обучающегося на дому учитель-предметник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

4.4. В случае производственной необходимости в расписание могут вноситься коррективы, и время занятий может измениться.

4.5. В случае досрочного окончания обучения на дому директор школы издает приказ, который передается в централизованную бухгалтерию.

5. Взаимодействие участников образовательных отношений

5.1. Образовательное учреждение:

- осуществляет перевод обучающегося на дому в следующий класс по решению

- педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;
 - допускает обучающегося на дому, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;
 - обучающемуся на дому, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем, среднем общем образовании).
- 5.2. Образовательное учреждение имеет право требовать от обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося соблюдения требований Устава, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных актов образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность.
- 5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на дому:
- обеспечивают условия для организации образовательного процесса, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей;
 - обеспечивают выполнение обучающимся учебных заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам;
 - обеспечивают выполнение обучающимся требований Устава, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных актов образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность;
 - своевременно предоставляют образовательному учреждению необходимые документы, а также сообщают об изменении состояния здоровья обучающегося.
- 5.4. Обучающийся на дому:
- выполняет учебные задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам образовательного учреждения;
 - выполняет требования Устава, Правила внутреннего распорядка для обучающихся и иные локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие его деятельность;
 - пользуется академическими правами обучающихся.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение об индивидуальном обучении на дому является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ГБОУ школы №570 и утверждается приказом директора ГБОУ школы №570.
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Положение об индивидуальном обучении на дому принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.2. Настоящего Положения.
- 6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1
от 30.08.2024 № _____

Руководителю Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 570
Невского района Санкт-Петербурга
(наименование образовательного учреждения)
Панасюк Екатерине Юрьевне
(фамилия и инициалы руководителя учреждения)
от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Место регистрации:

моб. тел.: _____

Заявление

Прошу организовать обучение на дому моего сына/дочери _____,
обучающего(ей)ся _____ «__» класса, с _____ по _____.
Учебные занятия прошу проводить по адресу:

Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 570 Невского района Санкт-Петербурга ознакомлена.

Дата _____ Подпись _____