

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ- ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 570

ПРИКАЗ

04.02.2026

№

4/1-Д

«О проведении Дня открытых дверей»

В целях обеспечения открытости и доступности информации об организации образовательной деятельности в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы №570 Невского района Санкт-Петербурга, ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с условиями обучения и воспитания обучающихся, во исполнение рекомендаций Комитета по образованию Санкт-Петербурга (письмо от 24.11.2025 №03-28-7929/25-0-0), письма Отдела образования Администрации Невского района от 25.11.2025 №34-К

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 07.02.2026 г. День открытых дверей в ГБОУ школе №570.
2. Утвердить следующий план проведения Дня открытых дверей.

№	Участники	Мероприятие, тема	Время	Место	Ответственные
Родительские собрания					
1.	Родители будущих первоклассников	Организация приема в 1-ый класс в 2026 – 2027 учебном году	10.00 – 11.00	Актный зал	Искрянова Н.В.
2.	Родители обучающихся 9-ых классов	Организация и проведение ГИА в 2026 году	11.15 – 12.15	Актный зал	Грицун И.А., Павлюкович Е.А. Мальцева М.М.
3.	Родители обучающихся 3-ых классов	Курс ОРКСЭ: содержание и выбор модуля	12.30 – 13.30	Актный зал	Искрянова Н.В., Баева Т.А. Готь В.А.
4.	Родители обучающихся 11 «А» класса	Консультация по организации и проведении ГИА в 2026 году	12.30 – 13.00	Кабинет 350	Грицун И.А.
Консультации, собеседования					
5.	Родители обучающихся 1 – 11 классов	Консультации администрации, учителей-предметников, специалистов службы сопровождения	10.00 – 13.00		Учителя-предметники, классные руководители
Открытые мероприятия отделения дополнительного образования детей					
6.	Обучающиеся и родители 1 – 7 классов	Мастер-класс по бисероплетению «Бисерное колечко»	12.00 – 13.00	Холл около библиотеки	Ефимова Г.В.
7.	Обучающиеся 1 – 8 классов	Мастер-класс по танцам «Танцуем песню»	13.00 – 14.00	Кабинет 108	Парамонова Е.А.

3. Классным руководителям 1 – 11 классов:

3.1. довести информацию о проведении Дня открытых дверей до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей). Срок: до 06.02.2026г.

3.2. информировать родителей (законных представителей) о времени прихода на консультации к учителям-предметникам. Срок: до 06.02.2026г. (включительно).

4. Разместить информацию о проведении Дня открытых дверей на сайте школы, в Госпаблике. Отв.: Искрянов А.В., Игнатова А.В. Срок: 05.02.2026г.

5. Слугинову Г.В., заместителю директора по АХР:

5.1. организовать текущую уборку помещений с проведением мероприятий по дезинфекции в соответствии с планом проведения Дня открытых дверей.

5.2. обеспечить выполнение действующих требований СанПиН при организации входа родителей (законных представителей).

5.3. предоставить и.о. директора школы график занятости технического персонала и график уборки на 07.02.2026г. Срок: 06.02.2026г.

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы _____ А.В. Игнатова